


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Частное образовательное учреждение Высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ВПО СПбИИР и обучающимися и (или) законными представителями несовершеннолетних обучающихся в ЧОУ ВПО СПбИИР  Лист 1 из 10
	Система менеджмента качества	

**Утверждено:**

Учёным Советом СПбИИР

протокол № 06-15 от 31.08.2015 г.

**Утверждаю:**

Ректор  Е.П. Борзова

Приказ № 25-с от 31.08.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ЧОУ  
ВПО СПБИИР И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в Частном образовательном учреждении  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»**

Санкт-Петербург  
2015 г.

## Содержание.

1. Назначение область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, обозначения и сокращения	3
4. Общие положения	3
5. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений	4
6. Основания и порядок приостановления образовательных отношений	4
7. Основания и порядок изменения образовательных отношений	5
8. Основания и порядок прекращения образовательных отношений	5
Приложение 1. Лист ознакомления	7
Приложение 2. Лист согласования	8
Приложение 3. Лист периодических проверок	9
Приложение 4. Лист регистрации изменений и дополнений	10

## **1. Назначение область применения.**

1.1. Настоящий порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Требования настоящего Порядка носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников ЧОУ ВПО СПбИИР (далее – Института), задействованных в деятельности по оформлению возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящий порядок действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав СПбИИР или иные локальные нормативные акты СПбИИР, регламентирующие порядок возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Нормативные ссылки.**

Положение подготовлено в соответствии с:

- ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 с изменениями, вступившими в силу с 23.07.2013) «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».
- Приказом от 13 июня 2013 г. №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом ЧОУ ВПО «СПБИИР».

## **3. Термины, обозначения и сокращения.**

Академический отпуск – отпуск, предоставляемый обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период времени, не превышающий 2 (двух) лет.

Восстановление – возобновление образовательных отношений, оформленное приказом.

Образовательные отношения – отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Отчисление – прекращение образовательных отношений между обучающимся и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, оформленное приказом.

## **4. Общие положения.**

Настоящий порядок устанавливает и регламентирует:

- порядок оформления возникновения отношений между Институтом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядок оформления приостановления отношений между Институтом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядок оформления изменения отношений между Институтом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- порядок оформления прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **5. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений.**

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений между СПБИИР и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является:

- приём лица на обучение;
- восстановление лица в число обучающихся;
- зачисление лица в связи с переводом из другой образовательной организации для продолжения образования, в том числе сопровождающееся с переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

5.2. Возникновение образовательных отношений оформляется приказом ректора.

5.3. Подготовку приказа о зачислении на обучение по образовательным программам (далее – ОП) осуществляет Приёмная комиссия Института в соответствии с процедурой, определённой Правилами приема на 2016-17 учебный год в Институт.

5.4. Зачисление лиц на платное обучение производится после заключения Договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с обучающимся (далее – Договор).

5.5. Порядок оформления Договора установлен Положением о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности Института.

5.6. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым Институтом, осуществляется приказом ректора на основании личного заявления в порядке, определённом Положением об отчислении, восстановлении и переводе в ЧОУ ВПО СПБИИР.

5.7. Зачисление в Институт в связи с переводом из других образовательных организаций, оформление образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением лица в число обучающихся, осуществляются приказом ректора в порядке, определённом Положением об отчислении, восстановлении и переводе в ЧОУ ВПО СПБИИР.

5.8. Зачисление в связи с переводом, восстановление лиц на обучение по договорам об образовании за счёт физических и (или) юридических лиц производится после заключения Договора.

5.9. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом СПБИИР, иными локальными нормативными актами Института возникают у лица после подписания Договора.

## **6. Основания и порядок приостановления образовательных отношений.**

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- предоставлению обучающемуся академического отпуска по основаниям, установленным Приказом Минобрнауки №455 от 13.06.2013 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- предоставления обучающемуся отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им 3 (трёх) лет;
- выезда обучающегося на стажировку в другую образовательную организацию, для участия в образовательных программах и проектах.

6.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом ректора.

6.3. Оформление академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по

уходу за ребёнком до достижения им 3 (трёх) лет осуществляется в порядке, установленном документом СМК СПбИИР «Управление контингентом студентов. Документированная процедура».

6.4. Оформление выезда обучающегося на стажировку осуществляется в соответствии с Порядком выезда в зарубежную командировку работников СПбИИР и направления обучающихся на обучение (стажировку) за рубеж.

6.5. Приостановление образовательных отношений с обучающимся по Договору оформляется дополнительным соглашением по Договору.

6.6. Приостановление образовательных отношений между Институтом и обучающимся, обучающийся не допускается к образовательному процессу и освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, на установленный приказом срок.

6.7. Обучающийся, находящийся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им 3 (трёх) лет, приказом ректора на основании личного заявления, согласованного с деканом факультета, допускается к образовательному процессу.

6.8. Приостановление образовательных отношений вступает в силу в день, следующий после издания приказа ректора, если иное не установлено в приказе.

## **7. Основания и порядок изменения образовательных отношений.**

7.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий обучения и содержания, получаемого обучающимся образования по основной или дополнительной образовательной программе:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- при изменении формы обучения;
- при изменении основы обучения;
- при переходе обучающегося на индивидуальный план, в том числе, ускоренное обучение.

7.2. Изменение образовательных отношений оформляется приказом ректора.

7.3. Переход обучающегося с одной образовательной программы на другую, изменение формы обучения оформляются в соответствии с Положением об отчислении, восстановлении и переводе в ЧОУ ВПО СПбИИР.

7.4. Изменение основы обучения оформляется в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ЧОУ ВПО СПбИИР.

7.5. Переход обучающегося на индивидуальный план, в том числе, ускоренное обучение оформляется в соответствии с Положением об условии и порядке подготовки специалистов по сокращённым и ускоренным образовательным программам.

7.6. Если с обучающимся, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён Договор, приказ ректора издаётся на основании личного заявления обучающегося и дополнительного соглашения к Договору.

7.7. Изменение образовательных отношений вступает в силу в день, следующий после издания приказа ректора, если иное не установлено в приказе.

## **8. Основания и порядок прекращения образовательных отношений.**

8.1. Образовательные отношения между Институтом и обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося прекращаются:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с отчислением по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в связи с отчислением по инициативе Института;
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе, ликвидации Института.

8.2. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом ректора.

8.3. Оформление прекращения образовательных отношений обучающимся осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления в ЧОУ ВПО СПБИИР.

8.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе, материальных обязательств указанного обучающегося перед Институтom, кроме возмещения задолженности по оплате при обучении по Договору, если иная услуга была указана.

8.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом СПБИИР, иными локальными нормативными актами Института, прекращаются у лица, отчисленного из Института, в день, следующий после издания приказа ректора, если иное не установлено в приказе.

8.6. При прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося по Договору, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, оформляется соглашение о расторжении договора в соответствии с приказом об отчислении.



Лист согласования

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Проректор по учебной работе		
Проректор по научной работе		
Помощник ректора по организационной воспитательной работе		
Помощник ректора по правовым вопросам		
Директор Центра по дополнительному образованию		





**Лист регистрации изменений и дополнений**

<b>Номер изменения</b>	<b>Дата изменения</b>	<b>Страницы и пункты с изменениями</b>	<b>Краткое содержание изменений</b>	<b>Должность, ФИО, подпись ответственного лица</b>