


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»	Положение о студенческом научном обществе ЧОУ ВО СПБИИР
	Система менеджмента качества	

Утверждено:

Учёным Советом СПБИИР

протокол № 02-17 от 13.02.2017 г.

Утверждаю:

Ректор _____ А.А. Борзов

Приказ № __-__ от __.__.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ
Частного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»**

Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

1.1 Студенческое научное общество «Санкт-Петербургского института искусств и реставрации» (далее – СНО) является общественным объединением студентов, принимающих активное участие в научно-исследовательской и научно-организационной работе.

1.2 Основными принципами деятельности СНО института являются: законность, добровольность участия, равноправие, самоуправление.

1.3 Положение разработано на основании:

- ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 23.07.2013 с изменениями, вступившими в силу с 23.07.2013) «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- Устава Частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-петербургский институт искусств и реставрации» (далее – Институт);
- Положения о научно-исследовательской работе студентов СПБИИР;
- Положения о конкурсе студенческих научных работ в СПБИИР;
- Приоритетных направлений научно-исследовательской работы СПРБИИР.

2. Цели и задачи СНО Института

2.1 Основной целью СНО института является активизация научной деятельности студентов, обучающихся по направлениям подготовки «история искусств», «культурология» и «реставрация» всех форм и курсов обучения.

2.2 Задачами СНО института являются:

- формирование мотивации к научной работе, начиная с первых курсов обучения в Институте;
- формирование творческого отношения к освоению образовательных программ;
- увеличение числа студентов, вовлечённых в организацию и ведение научно-исследовательской работы;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов за счёт формирования исследовательских компетенций;
- интеграция творчески ориентированных студентов в научное пространство, прежде всего, в научно-педагогические коллективы и научные школы, сложившиеся в рамках направлений подготовки, осуществляемые институтом;
- привлечение студентов к организации студенческих научных мероприятий, проводимых на базе института;
- оперативное информирование студентов о научных мероприятиях, проводимых в других вузах;
- интенсификация деятельности студентов по участию в научных конкурсах, организуемых грантопредоставляющими организациями;
- рекомендации наиболее талантливых студентов к продолжению обучения на уровне магистратуры и аспирантуры в других вузах;
- координация и кооперация деятельности студентов-членов СНО Института со СНО других вузов;
- информирование о деятельности СНО в средствах массовой информации (периодические и продолжающиеся издания, конференции, семинары, Интернет и др.).

3. Права и обязанности членов СНО Института

3.1 Членом СНО института может стать студент, обучающийся по образовательным программам по направлениям подготовки «история искусств», «культурология» и «реставрация» всех форм и курсов обучения, имеющий мотивацию к проведению научной работы.

3.2 Приём в члены СНО института осуществляется добровольно на основе подачи заявления на имя председателя Совета СНО (Приложение № 1).

3.3 Выход из членов СНО Института осуществляется на основе подачи заявления на имя председателя Совета СНО или автоматически по завершению обучения в Институте.

3.4 Члены СНО института имеют право:

- заниматься научной работой по тематике направлений научно-исследовательской работы кафедр и факультетов Института;
- предлагать и обосновывать темы научных исследований для внесения в «Приоритетные направления научно-исследовательской работы в СПбИИР»;
- избирать и быть избранными в руководящие органы СНО Института;
- предлагать и обосновывать направления совершенствования научной работы СНО Института;
- принимать участие в Конкурсе студенческих научных работ, проводимых ежегодно в Институте;
- своевременно получать информацию о научных мероприятиях, проводимых СНО на базе Института;
- опубликовывать и издавать результаты проведенных научных исследований.

3.5 Члены СНО Института обязаны:

- принимать участие в научно-исследовательской и научно-организационной работе СНО института;
- принимать участие в научных мероприятиях, организованных СНО института и научно-педагогическими работниками института;
- разрабатывать темы научных исследований и представлять их в докладах на научных мероприятиях различного уровня;
- руководствоваться в ходе проведения научно-исследовательской деятельности настоящим Положением.

4. Структура и управление СНО Института

4.1 Структурными подразделениями СНО Института являются:

- научный студенческий кружок как первичная структурная единица, организованная при кафедрах Института (искусствоведения, ИЗО, философии и культурологии, реставрации);
- СНО факультета, осуществляющее координацию деятельности по отношению к научным кружкам, организованным при кафедрах факультета;
- Совет СНО Института, осуществляющее непосредственное управление деятельностью всех структурных подразделений СНО Института;
- общее собрание СНО, определяющее стратегические направления развития СНО Института.

4.2 СНО Института организует свою деятельность на основе разработки и выполнения ежегодного (рабочего) и стратегического плана, в которых учитываются ежегодные (рабочие) и стратегические планы структурных подразделений Института (кафедр и факультетов).

4.3 Научное сопровождение деятельности СНО Института осуществляется куратором, который назначается приказом ректора из числа научно-педагогических работников института.

4.4 Руководящим органом СНО является Совет СНО.

4.5 Совет СНО Института возглавляет Председатель Совета СНО, который избирается их числа наиболее активных и имеющих склонность к научной работе студентов Института.

4.6 Кандидатура Председателя Совета СНО института утверждается Студенческим Советом и Учёным Советом Института.

4.7 Председатель Совета СНО реализует следующие направления деятельности:

- представляет интересы СНО в структурных подразделениях Института, а также на Студенческом Совете, Учёном Совете и Научном Совете Института;
- организует и проводит заседания Совета СНО;

- вносит предложения об активизации деятельности СНО (на Совете СНО, на Общем собрании СНО и др.);
- организует реализацию решений Совета СНО и Общего Собрания СНО;
- организует выполнение ежегодных (рабочих) и стратегических планов развития СНО;
- распределяет полномочия между членами Совета СНО;
- координирует работу членов Совета СНО;
- проводит мониторинг и контроль деятельности членов Совета СНО;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности СНО на Студенческий Совет, Учёный Совет и Научный Совет Института;
- представляет отчет о проведении научных мероприятий (Приложение № 2), ежегодный отчёт и другую необходимую информацию о проделанной работе на заседаниях Общего собрания СНО, Совета СНО, Студенческого Совета, Учёного Совета и Научного Совета Института.

4.8 Совет СНО избирается на Общем собрании СНО на основе открытого голосования простым большинством голосов.

4.9 Состав членов Совета СНО утверждается Студенческим Советом и Учёным Советом института.

4.10 Срок полномочий Совета СНО института – 3 года с момента его создания.

4.11 Заседания Совета СНО института проводятся 2 раза в течение учебного года: 1 раз – в осеннем семестре, 1 раз – в весеннем семестре.

4.12 Внеочередное заседание Совета СНО проводится по инициативе Председателя Совета СНО, членов Совета СНО, а также Студенческого Совета, Учёного Совета и Научного совета института.

4.13 Совет СНО, являющийся коллегиальным органом, реализует следующие направления деятельности:

- принимает решение и определяет дату проведению Общего собрания СНО;
- разрабатывает и утверждает ежегодные (рабочие) и стратегические планы развития научной работы студентов института;
- проводит корректировку ежегодных (рабочих) и стратегических планов научной работы студентов с их последующим утверждением;
- организует студенческие научные мероприятия на базе института с учётом координации деятельности кафедр и факультетов;
- принимает решение об участии студентов Института в научных мероприятиях других вузов;
- способствует привлечению большего числа студентов к научной работе;
- организует участие студентов в ежегодном конкурсе студенческих научных работ, проводимых в Институте;
- разрабатывает рекомендации по созданию в институте необходимых условий для проведения научной работы студентов;
- способствует опубликованию докладов и статей, выполненных студентами Института в различных каналах СМИ;
- выходит на Студенческий Совет и Учёный Совет Института с предложением о поощрении студентов, внесших наиболее весомый вклад в развитие студенческой науки;
- консультируется по проблемам проведения научной работы с научно-педагогическими работниками, членами Учёного и Научного Совета Института.

4.14 Управленческие решения, принимаемые коллегиально Советом СНО, являются обязательными для исполнения всеми членами СНО.

4.15 Общее собрание СНО Института:

- заслушивает и утверждает ежегодные (рабочие) и стратегические планы развития СНО института;
- вносит дополнения и корректировки в ежегодные (рабочие) и стратегические планы

- развития СНО института;
- заслушивает и утверждает отчёты Председателя Совета СНО о выполнении ежегодных (рабочих) и стратегических планов научной работы СНО института.
- 4.16 Общее собрание СНО Института проводится 1 раз в течение учебного года.
- 4.17 Общее собрание Совета СНО Института является открытым.
- 4.18 Правомочность решений Общего собрания СНО обеспечивается на основе присутствия более половины членов СНО Института.
- 4.19 Формат голосования по рассматриваемым вопросам определяет Общее собрание СНО института.

5. Порядок внесения дополнений и изменений в «Положение о Студенческом научном обществе СПбИИР»

5.1 Совет СНО Института разрабатывают предложения и рекомендации о внесении дополнений и изменений в настоящее Положение.

5.2 Изменения и дополнения, выдвинутые Советом СНО, подлежат рассмотрению и утверждению Студенческим советом и Учёным советом Института.

**Форма заявления о вступлении в члены
Студенческого научного общества СПбИИР.**

Председателю Совета Студенческого
научного общества СПбИИР /ФИО
от студентки/студента ФИО
направление подготовки
форма обучения
курс
группа

Заявление

Прошу зачислить меня в члены Студенческого научного общества Санкт-Петербургского института искусств и реставрации с «___» 201__ года.

Подпись
Дата

**Форма отчета
о проведении студенческого научного мероприятия.**

1. Организаторы / со-организаторы:
Название структурного подразделения института (кафедра/ы, факультет/ы), инициировавшего организацию и проведение студенческого научного мероприятия;
2. Ответственный (-ые) за организацию и проведение научного мероприятия от Студенческого научного общества института – Ф.И.О., факультет, форма обучения, группа, моб.тел., e-mail;
3. Куратор научного мероприятия из числа научно-педагогических работников института – Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, моб. тел., e-mail.;
4. Дата (сроки), место проведения мероприятия;
5. Вид и статус научного мероприятия (в соответствии с «Положением о проведении научных мероприятий в частном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»);
6. Полное название научного мероприятия.
7. Цель мероприятия.
8. Тематика обсуждаемых научно-практических вопросов.
9. Состав и количество участников научного мероприятия:
 - от студенческого контингента института: Ф.И.О., факультет, форма обучения, группа, моб. тел., e-mail;
 - от студенческого контингента других вузов города и страны: Ф.И.О., название вуза, факультет, форма обучения, группа, моб. тел., e-mail.;
10. Состав и количество участников студенческого научного мероприятия:
 - от научно-педагогических работников института;
 - от научно-педагогических работников других вузов и представителей творческих организаций города и страны: Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность, место работы, моб. тел., e-mail.
11. Теоретическая и практическая значимость научного мероприятия;
12. Источники финансирования студенческого научного мероприятия;
13. Рекомендации по совершенствованию организации и проведения студенческих научных мероприятий;
14. Подписи:
 - ответственного (-ых) за организацию и проведение научного мероприятия от Студенческого научного общества института – Ф.И.О., факультет, форма обучения, группа, моб. тел., e-mail;
 - куратора научного мероприятия из числа научно-педагогических работников института – Ф.И.О., учёная степень, учёное звание, должность, моб. тел., e-mail;
15. Дата.

Лист согласования

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Ректор		
Проректор по учебной работе		
Помощник ректора по воспитательной работе, связям с общественностью и развитию		
Юрисконсульт		
Главный бухгалтер		

Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата ознакомления

