

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Частное образовательное учреждение Высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»	Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых самостоятельно в ЧОУ ВПО СПБИИР  Лист 1 из 9
	Система менеджмента качества	

Утверждено:

Учёным Советом СПБИИР

протокол № 07-15 от 24.09.2015 г.

Утверждаю:

Ректор  Е.П. Борзова

Приказ № 27-с от 25.09.2015 г.

**ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ,  
ПРОВОДИМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО  
в Частном образовательном учреждении  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»**

Санкт-Петербург  
2015 г.

## Содержание.

1. Нормативно-правовое обеспечение	3
2. Общие положения	3
3. Структура и состав предметных апелляционных комиссий	4
4. Полномочия и функции апелляционной комиссии	4
5. Права и обязанности членов предметной апелляционной комиссии	5
Приложение 1. Лист ознакомления	6
Приложение 2. Лист согласования	7
Приложение 3. Лист периодических проверок	8
Приложение 4. Лист регистрации изменений и дополнений	9

## **1. Нормативно-правовое обеспечение.**

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 23.07.2013 с изменениями, вступившими в силу с 23.07.2013) «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- Постановление Правительства Российской Федерации №706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №839 от 28.07.2014 г. «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33799);
- Государственные стандарты по направлениям подготовки;
- Приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства по образованию;
- Локальные акты, регламентирующие реализацию процедуры контроля и оценки качества образования в Институте;
- Устав Института;
- Ежегодные Правила приёма в Институт.

## **2. Общие положения.**

2.1. Настоящие Правила определяют правила подачи и рассмотрения апелляций в ЧОУ ВПО «Санкт-Петербургский Институт искусств и реставрации».

2.2. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтom самостоятельно поступающий (доверенное лицо) имеет право падасть в предметную апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего и (или) о несогласии с полученной, оценкой результатов вступительного испытания в установленном порядке, в форме аргументированного письменного заявления.

2.3. Предметные апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний профессиональной и (или) творческой направленности при приёме на первый курс, а также аттестационных испытаний при приёме на второй и последующие курсы Института (далее - вступительные испытания).

2.4. Предметные апелляционные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в Институте при приёме для обучения по программам бакалавриата по направлениям:

- 50.03.03 (033000) История Искусств;
- 51.03.01 (033000) Культурология;
- 54.03.04 (072200) Реставрация.

2.5. Предметные апелляционные комиссии не принимают и не рассматривают апелляции по результатам итоговой аттестации.

2.6. Апелляция подаётся одним из способов, указанных в п. 61. Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный

год.

2.7. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.7. Абитуриент имеет право ознакомиться со своей письменной экзаменационной работой или листом устного ответа в присутствии представителя приёмной комиссии Института при предъявлении документа, удостоверяющего его личность.

2.8. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляция один из родителей или законных представителей.

Несовершеннолетние, признанные, в соответствии с законом, полностью дееспособными до достижения совершеннолетия, имеют право самостоятельно подавать апелляцию и присутствовать при её рассмотрении.

Во время процедуры ознакомления запрещается:

- вносить изменения в письменную экзаменационную работу или лист устного ответа;
- фотографировать письменную экзаменационную работу или лист устного ответа;
- выносить письменную экзаменационную работу или лист устного ответа;
- пользоваться средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

2.9. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

3. Структура и состав предметных апелляционных комиссий.

3.1. В состав предметных апелляционных комиссий включаются: председатель приёмной комиссии Института (далее приёмная комиссия), ответственный секретарь приёмной комиссии, председатели и члены предметных комиссий, председатели и члены аттестационных комиссий.

3.2. Персональный состав предметных апелляционных комиссий утверждается ежегодно приказом ректора Института.

3.3. Предметную апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4. Полномочия и функции апелляционной комиссии.

4.1. Предметная апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам вступительных испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом, который подписывается председателем и членами предметной апелляционной комиссии. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица);
- информирует поступающего, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также приёмную комиссию о принятом решении.

4.2. В целях выполнения своих функций предметная апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

4.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

4.4. Срок полномочий предметной апелляционной комиссии составляет один год.

## **5. Права и обязанности членов предметной апелляционной комиссии.**

5.1. Председатель и члены предметной апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии Института о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены предметной апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Лист ознакомления**

<b>Фамилия, инициалы</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата ознакомления</b>

**Лист согласования**

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Проректор по учебной работе		
Проректор по научной работе		
Помощник ректора по организационной воспитательной работе		
Помощник ректора по правовым вопросам		
Директор Центра по дополнительному образованию		

**Лист периодических проверок**

Должностное лицо, проводившее проверку: ФИО, должность, подпись	Дата проверки	Потребность в корректировке документа (да/нет)	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений или дополнений

