


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Частное образовательное учреждение Высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»	Положение о балльно- рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ЧОУ ВПО СПБИИР
	Система менеджмента качества	Лист 1 из 23

Утверждено:

Учёным Советом СПБИИР

протокол № 07-15 от 24.09.2015 г.

Утверждаю:

Ректор _____ Е.П. Борзова

Приказ № 27-с от 25.09.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ
Частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»**

Санкт-Петербург
2015 г.

Содержание.

1. Нормативно-правовое обеспечение	3
2. Термины, определения и сокращения	3
3. Общие положения	4
4. Организация функционирования рейтинговой системы	5
5. Контроль знаний студентов	7
6. Определение рейтинга студентов	10
7. Ответственность	10
Приложение 1. Ежемесячный балльно-рейтинговый лист студента	12
Приложение 2. Семестровый балльно-рейтинговый лист студента	13
Приложение 3. Фрагмент заполнения зачетной книжки	14
Приложение 4. Ведомость промежуточной аттестации	15
Приложение 5. Зачётно-экзаменационная ведомость	16
Приложение 6. Приложение к рабочей программе дисциплины	17
Приложение 7. График освоение дисциплины	18
Приложение 8. Лист ознакомления	19
Приложение 9. Лист учёта экземпляров	20
Приложение 10. Лист согласования	21
Приложение 11. Лист периодических проверок	22
Приложение 12. Лист регистрации изменений и дополнений	23

1. Нормативно-правовое обеспечение.

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- методическими рекомендациями к разработке рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов, утвержденные приказом Минобрнауки РФ № 2654 от 11.07.2002;
- приказом Министерства образования и науки РФ № 40 от 15.02.2005 «О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2008 и является документом системы менеджмента качества ЧОУ ВПО «СПБИИР».

2. Термины, определения и сокращения.

Аттестация – процесс оценивания работы студента при изучении им учебной дисциплины. Аттестация проходит по всем предметам.

Аудиторные занятия делятся на лекции, лабораторные занятия, практические и семинарские занятия, которые проводятся в учебных группах согласно расписанию.

Дисциплина – перечень всех дисциплин есть в учебном плане.

Зачётная книжка – это документ, в котором фиксируются положительные результаты обучения. Она является основанием для выдачи Диплома.

Зачетная единица (кредит) – это мера трудоемкости образовательной программы (условный параметр, ориентировочно определяемый 30-36 академическими часами; 1 неделя – 1,5 зачетных единицы).

Зачетная неделя. Последняя неделя перед сессией является зачётной, на этой неделе студент должен сдать все зачёты. В течение этой недели преподавателями назначаются дополнительные консультации. Зачёт выставляется по результатам контроля учебной работы студента, поэтому нужно обязательно сдать все долги, если они есть, до определённого времени.

Индивидуальный учебный план – это учебный план, составленный самим студентом путём внесения изменений в учебный план по направлению с учётом возможностей и пожеланий студента.

Итоговый контроль – зачёт или экзамен по итогам изучения дисциплины.

Консультации проводятся по каждому предмету согласно расписанию, которое можно узнать на стенде на кафедре.

Контрольное мероприятие – основа аттестации, имеющее различные формы.

Кредит – см. зачётная единица.

Критерии оценки – это перечень необходимых требований для оценивания учебной работы студента.

Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит до сведения студентов на первом занятии.

Лекции – знания, полученные на лекциях, будут нужны студенту на семинарских, практических занятиях,

при выполнении самостоятельной работы и, конечно, при сдаче зачета и экзамена.

Лист контрольных мероприятий – документ для каждого студента, в котором указаны все виды аттестаций студента на текущий учебный год.

Модуль – крупная тема или раздел дисциплины; или группа дисциплин в учебном цикле.

Объём учебной дисциплины — это число часов или зачётных единиц (кредитов), отведённое по учебному плану на изучение дисциплины.

Обязательный минимум по дисциплине – это перечень всех видов учебной работы студента, определённых преподавателем, необходимых и обязательных для получения минимальных баллов (положительной оценки по дисциплине).

Оценка проставляется по 100-балльной шкале как по отдельным видам учебной работы, так и за сдачу зачета или экзамена.

Практические занятия. Темы, изученные на лекциях, будут разбираться на практических занятиях. Будут решаться примеры и выполняться различные задания, делаться опыты и др.

Промежуточная аттестация – аттестация по дисциплине в целом. Она включает зачёты и/или экзамены. Зачеты получают на зачётной неделе, а экзамены сдают в сессии.

Промежуточный контроль – контроль, проводимый в осеннем и весеннем семестрах и фиксируемый в графике освоения дисциплин в форме тестирования, письменных работ и учитывающий баллы текущего и рубежного контроля освоения учебной дисциплины.

Рейтинговая система предусматривает непрерывный контроль знаний студентов на всех этапах обучения и включает в себя:

- **рейтинг по дисциплине**, учитывающий текущую работу студента и его результаты на экзамене (зачёте);
- **рейтинг дисциплин**, образующих модуль изучаемых в течение определенного периода;
- **совокупный семестровый рейтинг**, отражающий успеваемость студента по всем предметам, изучаемых в течение данного семестр;
- **интегральный рейтинг**, отражающий успеваемость в целом в течение какого-то периода обучения в Институте

Рубежный контроль осуществляется по изучению самостоятельных разделов дисциплины и/или учебных модулей курса (проведение коллоквиумов, контрольных работ, тестирования) с целью определения качества усвоения учебного материала. В течение семестра должно быть проведено как минимум два рубежных контроля.

Сроки рубежного контроля должны быть указаны в графике освоения дисциплины.

Самостоятельная работы студента, как правило, выполняется студентом в письменной форме дома и служит основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий (лекция, практическое занятие, семинарское занятие, лабораторное занятие) и выполнения СРС (рефераты, конспекты, курсовые работы и др.). Система оценивания деятельности студента на лекции предполагает ответы на проблемные вопросы, другие активные формы участия студента в лекции, что заложено в основе новых технологий обучения.

3. Общие положения

Положение устанавливает основные положения и принципы балльно-рейтинговой системы (рейтинговая система) оценки успеваемости студентов в ЧОУ ВПО «СПБИИР» по всем дисциплинам основных образовательных программ, реализуемых в Институте.

3.2. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов - комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ.

3.3. Оценка качества учебной работы студента в рейтинговой системе является кумулятивной (накопительной) и используется для управления образовательным процессом, а также при решении вопросов назначения государственных академических и именных стипендий и т.д.

3.4. Рейтинговая система является единой и вводится одновременно на всех кафедрах и факультетах Института.

3.5. Основными задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества учебного процесса и результатов обучения;
- формирование процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;
- реализация индивидуального подхода в образовательном процессе; повышение мотивации студентов к освоению образовательной программы путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы и активизации процесса формирования индивидуальной траектории студента; повышение эффективности систематической самостоятельной учебной работы студентов в семестре и всех лет обучения;
- повышение состязательности в учебе и активизация личностного потенциала студентов на основе ранжирования оценки реального места, занимаемого студентом в учебном процессе среди сокурсников в соответствии со своими индивидуальными результатами; получение более точной и объективной оценки уровня знаний и уровня профессиональной подготовки студентов.

3.6. Разработка и реализация балльно-рейтинговой системы требует целенаправленной и интенсивной учебно-методической и воспитательной работы преподавателей Института.

Организация такой работы предусматривает повышение качества планирования и контроля учебно-методической деятельности каждого преподавателя.

4. Организация функционирования рейтинговой системы.

4.1. Распределение баллов по всем формам контроля, а также критерии деятельности студентов по конкретной дисциплине устанавливаются кафедрами самостоятельно и утверждаются на заседании кафедры до начала учебного года.

4.2. При разработке конкретного варианта системы (кафедрального положения о балльно-рейтинговой системе) учитываются особенности дисциплины и учебно-педагогические принципы ее преподавания на кафедре.

Перечень обязательных видов работы по дисциплине и соответствующие каждому из них количество рейтинговых баллов фиксируется в рабочей программе дисциплины.

4.3. Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр по каждой дисциплине в ходе текущего, рубежного, промежуточного контроля, составляет 100 баллов:

Из указанных 100 баллов – 60 баллов отводится на текущий контроль:

- 30 баллов на аудиторную работу, из них: 10 баллов за выполнение всех семинарских и практических занятий и 20 баллов за посещение всех лекций. Баллы за посещение части занятий пересчитываются пропорционально.
- 30 баллов на СРС.

Содержание СРС и шкала баллов за каждый вид работы (из перечня рекомендованных кафедрой) определяется автором рабочей учебной программы.

Формами СРС могут быть:

1. Подготовка конспекта теоретического вопроса по СРС;
2. Участие в НИРС по дисциплине;
3. Слайд- презентация по заданной теме (разделу);
4. Написание реферата по заданной теме;
5. Участие в разработке командного проекта;
6. Индивидуальный проект;
7. Доклады (сообщения) на научно-практических и др. конференциях, подготовка тезисов для публикации;
8. Подготовка статьи для публикации (от 4 стр.);
9. Участие в олимпиаде по дисциплине;
10. Тестирование ФЭПО;

11. Участие в подготовке и организации выставки

12. Своевременное выполнение домашней самостоятельной работы.

На рубежный контроль отводится 30 баллов. Содержание рубежного контроля:

- выполнение всех практических работ – 25 баллов (при выполнении части работ баллы пересчитываются пропорционально);
- выполнение контрольной работы на «отлично» – 5 баллов, «хорошо» – 4 балла, «удовлетворительно» – 3 балла;
- на промежуточный контроль отводится – 10 баллов.

4.4. Курсовые и дипломные работы (проекты) оцениваются отдельно, каждая из данных работ может иметь максимальную оценку в 100 баллов.

4.5. На основе полученных баллов по видам деятельности по данной дисциплине и внутри каждого контроля выводится средний арифметический балл (общее число баллов по форме занятия данной дисциплины / на число занятий; число баллов по СРС дисциплины / количество выполненных заданий, суммарное число средних баллов по всем формам занятий данной дисциплины семестра / на число форм по дисциплине) и т.д.

4.6. Зачёт и экзамен по дисциплине выставляется только на основе использования балльно-рейтинговой системы. 40 баллов – нижняя граница баллов для выставления зачетов (порог успешности) допуска к зачету и экзамену.

4.7. Автор рабочей учебной программы выбирает одну или несколько форм учета рейтинга из числа, рекомендованных кафедрой:

- студент, набравший в течение семестра 40-59 баллов обязан сдавать экзамен (зачет) по дисциплине, на котором может набрать до 30 баллов. Если на экзамене (зачете) ответ студента оценивается менее чем 10-ю баллов, то экзамен (зачёт) считается несданным, студенту выставляется 0 баллов, а в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»). Если студент набирает на экзамене (зачете) 10 и более баллов, то они прибавляются к сумме баллов, полученных в ходе текущего контроля и переводятся в академическую оценку, фиксируемую в зачетной книжке студента.
- 86-100 баллов и более – оценка «отлично»;
- 70-85 баллов – оценка «хорошо»;
- 50- 69 баллов – оценка «удовлетворительно».

Полученный на экзамене балл суммируется с баллам, полученными в ходе контроля во время семестра.

На экзамене студент может получить дополнительные баллы:

- за ответ «отлично» – 10 баллов;
- за ответ «хорошо» – 6 баллов;
- за ответ «удовлетворительно» – 3 балла.

4.8. Студенту, набравшему в течение семестра за текущую работу 60 и более баллов, зачет по дисциплине может быть выставлен без процедуры сдачи. Преподаватель имеет право (с согласия студента) выставить экзаменационную оценку без процедуры сдачи экзамена, если сумма баллов, набранная за текущую работу, составит 65 и более баллов. В обоих случаях к набранному студентом количеству баллов за текущую работу автоматически добавляется 20 баллов.

Выставление экзаменационной оценки без ответа студента с учетом следующей шкалы:

- от 65 до 69 баллов – «3» (удовлетворительно);
- от 70 до 85 баллов – «4» (хорошо);
- от 86 до 100 баллов – «5» (отлично)

4.9. Кафедра может рекомендовать следующие формы учета балльно-рейтинговой системы при проведении экзамена:

- Студент, набравший в течение семестра 40-59 баллов обязан сдавать экзамен (зачёт) по дисциплине, на котором может набрать до 30 баллов. Если на экзамене (зачёте) ответ

студента оценивается меньше чем 10-ю баллами, то экзамен (зачёт) считается несданным, студенту выставляется 0 баллов, а в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»). Если студент набирает на экзамене (зачёте) 10 и более баллов, то они прибавляются к сумме баллов за текущую работу и переводятся в академическую оценку, которая фиксируется в зачётной книжке студента

- Выставление оценки «отлично» на экзамене для студента набравшего 86-100 баллов и более.
- Выставление оценки «удовлетворительно» на экзамене для студента набравшего 45- 69 баллов.
- Выставление экзаменационной оценки без ответа студента с учётом следующей шкалы:
 - от 45 до 69 баллов – «3» (удовлетворительно);
 - от 70 до 85 баллов – «4» (хорошо);
 - от 86 до 100 баллов – «5» (отлично)

Полученный на экзамене балл прибавляется к уже заработанным баллам в ходе семестра. На экзамене студент может получить следующие баллы при получении: оценки:

- «отлично» – 10 баллов;
- «хорошо» – 6 баллов;
- «удовлетворительно» – 3 балла.

4.10. Студент, набравший в течение семестра за текущую работу 60 и более баллов, зачет по дисциплине может быть выставлен без процедуры сдачи. Преподаватель имеет право (с согласия студента) выставить экзаменационную оценку без процедуры сдачи экзамена, если сумма баллов, набранная за текущую работу, составит 65 и более баллов. В обоих случаях к набранному студентом количеству баллов за текущую работу автоматически добавляется 20 баллов и выставляется соответствующая академическая оценка.

4.11. В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право восполнить пробелы по индивидуальному графику без снижения максимального балла.

4.12. Для учета успеваемости студентов с применением балльно-рейтинговой системы необходимо использовать балльно-рейтинговые листы (еженедельный и семестровый), которые должны храниться на кафедре и в деканате (семестровый) в течение одного года. (Приложение 1, 2).

4.13. Система, сроки, способы контроля должны быть доведены до каждого студента в начале занятий по данной дисциплине.

5. Контроль знаний студентов.

5.1. Контроль знаний студентов ведется непрерывно и имеет два уровня: контроль текущей работы в семестре и итоговый контроль в семестре (зачёты и экзамены).

5.2. Форма текущего контроля знаний студента устанавливается кафедрой. Текущий контроль знаний студентов может быть проведен по аудиторным и внеаудиторным видам учебных занятий.

5.2. Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по семинарским лабораторным и практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и преподавателями совместно.

5.3. Сроки и формы проведения текущего контроля доводятся до сведения студентов на первом занятии по дисциплине. Шкала оценок по отдельным разделам и видам учебных заданий каждой учебной дисциплины разрабатывается кафедрой с учетом значимости разделов и видов учебных заданий.

5.4. Количество аттестаций определяется зачетным единицам(кредитами) на дисциплину:

- 36 з.е. – одна аттестация;

- 72 з.е. – две аттестации;
- 108 з.е. – три аттестации;
- 144 з.е. – три аттестации.

Последняя - по времени аттестация может включать вопросы по всей дисциплине. Для дисциплины объёмом более 90 часов (2,5 з.е.) вес 3-ей аттестации не должен превышать 50%. Различные виды контроля рекомендуется проводить на (5,6), (11,12), (15,16) неделях в осеннем семестре и на (29,30), (35,36), (39,40) в весеннем семестре. Пример распределения учебных дисциплин и содержания аттестаций:

Если дисциплина по учебному плану имеет 72з.е., тогда:

2-я ат. = тестирование + текущий контроль;
3-я ат. = письменная контрольная работа + текущий контроль.

Если дисциплина по учебному плану имеет 144 з.е., тогда:

1 -я ат. = тестирование + текущий контроль;
2-я ат. = письмен. Работа + текущий контроль;
3-я ат. = экзамен + текущий контроль;

Если дисциплина по учебному плану имеет 108 з.е., тогда:

1 -я ат. = тестирование + текущий контроль;
2-я ат. = доклад + текущий контроль;
3-я ат. = слайд презентация проекта + текущий контроль;

5.5. Для допуска к итоговому зачёту или экзамену за семестр студент должен обязательно отчитаться по всем видам текущего контроля, предусмотренным в графике прохождения данной дисциплины, и получить не менее минимально установленного количества баллов по каждому виду текущего контроля.

5.6. Студент должен быть допущен к промежуточным контрольным мероприятиям, даже если он не выполнил обязательные задания по дисциплине. При это он может даже получить общую положительную оценку за дисциплину, но окончательную оценку нельзя ставить в ведомость, пока не будет ликвидирована задолженность (долг).

5.7. Текущая успеваемость студентов синхронно фиксируется по всем учебным дисциплинам для всех направлений обучения в Институте ежемесячно с использованием информационной системы учёта балльнорейтинговой системы оценки знаний по уровням:

- на кафедре – по учебным дисциплинам для каждого студента и по группам;
- на факультете – по учебным дисциплинам для каждого студента, по группам, курсам для каждого направления.

5.8. В соответствии с п.7 «Методических рекомендаций к разработке рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов» рейтинговая система также предусматривает поощрение студентов за хорошую работу в семестре с использованием «премиальных» баллов и возможность выставления итогового зачёта или выставления оценки (для зачёта с оценкой или оценки за экзамен) без фактического участия студента в итоговом контроле.

5.9. «Премиальные» баллы могут быть получены за следующие виды деятельности:

- отсутствие пропусков занятий;
- подготовку докладов по темам семинаров;
- подготовку публикаций научных статей;
- участие и выступление на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах, выставках;
- разработку под руководством преподавателя методических материалов по дисциплине (составление и подбор задач, примеров, иллюстрационных материалов, презентаций и т.д.);
- подготовку и проведение тематических вечеров;
- посещение специализированных семинаров, выставок и т.д.
- участие в волонтерском движении.

5.10. Максимальный уровень оценки дополнительных работ в баллах определяется кафедрой. Общая сумма премиальных баллов, которые могут быть засчитаны студенту к сумме баллов, набранных им по результатам текущего контроля, не должна превышать за семестр более 20 баллов в семестре. Сумма поощрительных баллов не входит в 100 баллов, предусмотренных для текущего и итогового контроля.

5.11. При использовании предусмотренной возможности выставления оценки без прохождения семестровой аттестации, а только по итогам рейтинга в баллах, набранных по результатам текущего контроля и призовыми баллами, рекомендуется использовать следующие принципы:

- применять только для студентов, рейтинг суммарных баллов которых без проведения итогового контроля находится в диапазоне оценок от «хорошо» до «отлично» по шкале рейтинга баллов с учётом результатов итогового контроля; для случая зачёта с оценкой или экзамена, с увеличением итогового рейтинга на соответствующую сумму баллов;
- если студент претендует на поощрение оценки «отлично» на зачёте с оценкой или на экзамене, то он должен фактически участвовать в итоговом контроле с набором соответствующей суммы баллов, эквивалентной оценке «отлично».

5.12. Итоговая (семестровая) оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, полученных студентом при различных формах контроля и баллов, полученных на семестровом контроле (экзамене).

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в зачетную книжку и экзаменационную ведомость в соответствии со следующей шкалой.

Фрагмент заполнения зачётной книжки приведен в Приложении 3.

5.13. Если итоговая оценка по дисциплине составляет менее 40 баллов, студент направляется на переэкзаменовку.

5.14. Курсовые работы и проекты, учебные и производственные практики оцениваются как самостоятельные дисциплины.

5.15. Если дисциплина изучается в течение 2-х и более семестров, то итоговая оценка, которая вносится в приложение к диплому, определяется исходя из среднего количества баллов, полученных по данной дисциплине по семестрам.

5.16. Студент должен иметь возможность ознакомиться с набранной суммой баллов как во время занятий, консультаций, так и во время промежуточной аттестации.

5.17. В целях своевременного поступления информации о рейтинговых баллах студентов устанавливается следующий порядок документооборота между кафедрами, деканатами и учебным отделом.

Заполненные и подписанные преподавателем аттестационные ведомости, которые выдаются методистом деканата передаются в деканат на следующий день после проведения каждой из двух аттестаций. Эти данные используются деканами и зав. кафедрами для анализа и контроля за ходом учебного процесса. (Приложение 4)

Сведения, содержащиеся в аттестационных ведомостях, методист деканата заносит в соответствующие электронные таблицы.

В зачётных и экзаменационных ведомостях (Приложение 5) преподавателем проставляется сумма баллов, набранная студентом за текущую работу в семестре с учётом «премиальных» баллов, полученных на зачёте или экзамене, а также сумма двух этих величин и соответствующая итоговой сумме баллов академическая оценка прописью. Эта же оценка фиксируется в зачетной книжке студента.

После сдачи ведомости в деканат методисты заносят сведения в электронные ведомости.

Зачётные ведомости по различным видам практик передаются в деканат сразу после защиты.

5.18. При сдаче зачёта или экзамена по индивидуальному экзаменационному листу (направлению) преподаватель в графе «Оценка» проставляет рейтинговые баллы в виде дроби:

- числитель – сумма баллов за текущую работу в семестре;

- знаменатель – баллы за зачёт или экзамен.

После дроби прописью фиксируется оценка соответствующая сумме набранных баллов. Например: 70/26(отлично).

5.19. При переводе студента в ЧОУ ВПО «СПБИИР» из других вузов РФ их индивидуальный рейтинг по каждой дисциплине пересчитывается из 4-балльной системы в 100 балльную по следующей шкале:

- от 65 до 69 баллов – «3» (удовлетворительно);
- от 70 до 85 баллов – «4» (хорошо);
- от 86 до 100 баллов – «5» (отлично);
- от 59 до 64 баллов – зачёт;
- от 65 баллов – экзамен.

6. Определение рейтинга студентов.

6.1. По окончании каждого семестра деканатом определяется семестровый рейтинг каждого студента.

6.2. В целях ранжирования студентов одного направления и оценки качества их учебной работы за семестр, учебный

год и т.д. полученные суммы баллов пересчитываются в рейтинг студента.

6.3. Рейтинг студента определяется как среднее количество баллов за семестр, учебный год, период обучения:

$$R = \sum SD / n$$

где n – количество дисциплин в семестре (учебном году, за весь период);

SD – сумма баллов по одной дисциплине.

6.4. Рейтинг рассчитывается с точностью до одного знака после запятой, для успевающих студентов он находится в пределах 60-100 баллов и служит для оценки учебной работы студентов и ранжирования их в группе, потоке, курсе и т.д. каждого студента, а также интегральный рейтинг за все пройденные семестры.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за реализацию балльно-рейтинговой оценки успеваемости студентов при реализации ООП возлагается на заведующего кафедрой.

7.2. Ответственность кафедр:

- подготовка информационных и методических материалов по применению балльно-рейтинговой системы ко всем дисциплинам и обеспечение доступа студентов к этим материалам;
- разработка и утверждение приложений к рабочим программам дисциплин, устанавливающих критериальные значения по каждому виду оцениваемых занятий (заданий); (Приложение 6).
- обеспечение возможности свободного доступа студентов к приложениям рабочих программ обеспечение студентов графиком освоения дисциплины по всем дисциплинам кафедры и проведение консультаций по его использованию студентами в процессе обучения в течение первых двух недель каждого семестра. (Приложение 7)
- ежемесячное ведение учета информации о текущей успеваемости студентов в ведомостях, выдаваемых деканатами факультетов;
- обсуждение на заседаниях кафедры сведений по рейтинговым оценкам студентов не менее двух раз в семестр; анализ работы преподавателей; изыскание возможностей по совершенствованию методик и средств обучения и контроля (изменение форм

отчетности по лабораторным работам, семестровым заданиям, курсовому проектированию; ввод в действие новых технических средств обучения и т.д.).

7.2. Ответственность деканатов:

- информирование студентов об их рейтинге за семестр, учебный год, период обучения;
- учёт рейтинга студентов при назначении именных и академических стипендий и других материальных и моральных поощрениях;
- разработка стимулирующих мер воздействия на студентов по результатам контроля (представление к отчислению студентов, имеющих более пяти нулевых рейтинговых оценок; организация дополнительных консультаций и т.п.).

7.3. Ответственность Учебного отдела:

- контроль и регулирование соответствия нормативных документов Института изменяющимся условиям контроля успеваемости студентов и качества образовательного процесса в целом;
- организация и обеспечение подготовки методик и информационных материалов по применению балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов;
- участие в разработке и внедрении в Институте автоматизированной информационной системы сбора и обработки информации.